



# **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**Похвистнево  
Самарской области**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12.11.2015 № 1643

**О проекте решения Думы городского округа  
Похвистнево «Об утверждении Устава  
микрофинансовой организации «Фонд  
микрофинансирования субъектов малого и  
среднего предпринимательства городского  
округа Похвистнево Самарской области»**

Рассмотрев представленный проект решения Думы городского округа Похвистнево «Об утверждении Устава микрофинансовой организации «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа Похвистнево Самарской области», руководствуясь статьей Устава городского округа Похвистнево, Администрация городского округа Похвистнево

### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Одобрить прилагаемый проект решения Думы городского округа Похвистнево «Об утверждении Устава микрофинансовой организации «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа Похвистнево Самарской области» и направить его на рассмотрение Думы городского округа Похвистнево.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа, руководителя Аппарата Администрации городского округа Похвистнево Тарасову М.А.

**И.о. Главы городского округа**

**Н.Н Вазлёв**



**ДУМА  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОХВИСТНЕВО  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

**Об утверждении Устава микрофинансовой организации «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа Похвистнево Самарской области»**

Рассмотрев проект решения Думы городского округа Похвистнево «Об утверждении Устава микрофинансовой организации «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа Похвистнево Самарской области», представленный и.о. Главы городского округа в соответствии с частью 10 статьи 23 Устава городского округа Похвистнево Самарской области, руководствуясь частью 5.1 статьи 21 Устава городского округа Похвистнево Самарской области, Дума городского округа Похвистнево Самарской области

**РЕШИЛА :**

1. Утвердить прилагаемый Устав микрофинансовой организации «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа Похвистнево Самарской области».
2. Признать утратившим силу Устав Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа Похвистнево Самарской области, утвержденный решением Думы городского округа Похвистнево от 20 февраля 2013 года № 34-242.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования в газете «Похвистневский вестник».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет по местному самоуправлению, законности и безопасности Думы городского округа Похвистнево Самарской области.

**Председатель Думы**

**А.С. Шулайкин**

**И.о.Главы городского округа**

**Н.Н Вазлёв**

УТВЕРЖДЕН  
Решением Думы городского округа  
Похвистнево Самарской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**УСТАВ**  
**Микрофинансовой организации «Фонд**  
**микрофинансирования субъектов малого и среднего**  
**предпринимательства городского округа**  
**Похвистнево Самарской области»**

Похвистнево  
2015 год

## I. Общие положения

1.1. Микрофинансовая организация «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа Похвистнево Самарской области» (далее – Фонд) создана на основании Решения Думы городского округа Похвистнево Самарской области четвертого созыва «О создании Фонда микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа Похвистнево Самарской области» от 20 февраля 2013 года № 34-242 в целях обеспечения доступа субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Похвистнево, к финансовым ресурсам путем оказания им финансовой поддержки в виде предоставления микрозаймов.

1.2. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» № 151-ФЗ от 02.07.2010, Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» № 209-ФЗ от 24.07.2007, федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Похвистнево, настоящим Уставом.

1.3. Учредителем Фонда является муниципальное образование – городской округ Похвистнево в лице Администрации городского округа Похвистнево (далее – Учредитель).

1.4. Фонд является не имеющей членства некоммерческой организацией.

1.5. Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном порядке.

1.6. Наименование Фонда:

полное – Микрофинансовая организация «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа Похвистнево Самарской области»;

сокращенное – МФО Похвистневский фонд микрофинансирования.

1.7. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

1.8. Фонд является некоммерческой организацией, не имеющей извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющей полученную прибыль между участниками.

1.9. Фонд обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета.

1.10. Фонд отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, на которое по закону может быть обращено взыскание.

1.11. Фонд не несет ответственности по обязательствам государства и Учредителя Фонда. Государство и Учредитель Фонда не несут ответственности по обязательствам Фонда.

1.12. Фонд может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах и от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Фонда, предусмотренными Уставом Фонда, несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.13. Фонд имеет печать с полным наименованием Фонда на русском языке. Фонд вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другие средства визуальной идентификации.

1.14. Место нахождения Фонда – 446450, Самарская область, город Похвистнево, улица Революционная, 163.

1.15. Фонд приобретает статус микрофинансовой организации, права и обязанности, предусмотренные Федеральным законом «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» со дня внесения сведений о нем в государственный реестр микрофинансовых организаций. Фонд утрачивает статус микрофинансовой организации, и соответственно все права и обязанности, связанные с осуществлением данной деятельности, с момента исключения сведений о нем из государственного реестра микрофинансовых организаций. В случае исключения из государственного реестра микрофинансовых организаций исключить из своего названия словосочетание «микрофинансовая организация» в течение 30 рабочих дней со дня исключения из реестра.

1.16. Фонд на правах собственника осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с Уставом, ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством РФ.

1.17. Фонд не имеет филиалов и представительств в Российской Федерации и за рубежом.

1.18. Имущество, переданное Фонду его Учредителем, является собственностью Фонда. Учредитель Фонда не имеет имущественных прав в отношении созданного им Фонда.

1.19. Фонд в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

1.20. Фонд имеет право на предоставление займов субъектам малого и среднего предпринимательства городского округа Похвистнево без приобретения лицензии на банковскую деятельность, в соответствии с действующим законодательством РФ.

## II. Цели и предмет деятельности Фонда

2.1. Фонд создан с целью обеспечения доступа субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Похвистнево, к финансовым ресурсам путем оказания им финансовой поддержки в виде предоставления микрозаймов.

2.2. Предметом деятельности Фонда является микрофинансовая деятельность.

2.3. Для достижения указанной в пункте 2.1 настоящего Устава цели Фонд осуществляет следующие виды деятельности:

предоставляет микрозаймы субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», с Правилами предоставления микрозаймов, утверждаемыми высшим коллегиальным органом Фонда;

разрабатывает и реализует программы микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства;

содействует созданию новых рабочих мест, открытию производств, расширению рынка предлагаемых услуг и ассортимента товаров на территории городского округа Похвистнево;

участвует в реализации муниципальных, региональных, федеральных и международных программ по развитию предпринимательства путем привлечения и эффективного использования финансовых ресурсов для реализации целевых программ, проектов и мероприятий в области микрофинансирования малого и среднего предпринимательства.

участвует в организации и функционировании обществ взаимного страхования;

осуществляет консультирование субъектов малого и среднего предпринимательства в целях повышения качества подготовки ими документов и предоставления заявок на получение микрозаймов;

осуществляет сбор и анализ информации о причинах и последствиях неисполнения обязательств субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими микрозаймы;

привлекает денежные средства юридических лиц.

2.4. Для осуществления уставных целей Фонд в соответствии с действующим законодательством:

привлекает заинтересованных российских и иностранных инвесторов к финансированию уставных задач, проектов и программ Фонда;

организует и проводит съезды, конференции, совещания, семинары, симпозиумы, презентации и иные мероприятия в соответствие со своей уставной деятельностью;

организует и проводит независимые социологические исследования в соответствие со своей уставной деятельностью;

взаимодействует по своей тематике с заинтересованными общественными объединениями, другими некоммерческими организациями, представляющими интересы малого и среднего предпринимательства;

привлекает для выполнения работ, оказания услуг необходимых специалистов на основании договоров гражданско-правового характера;

осуществляет сотрудничество с заинтересованными государственными и негосударственными структурами в деле реализации целей Фонда.

2.5. Лицензионные виды деятельности осуществляются Фондом только после получения лицензий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.6. Фонд может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению его уставных целей и соответствует этим целям.

### III. Права и обязанности Фонда

3.1. Для достижения уставной цели Фонд в соответствии с действующим законодательством имеет право:

принимать участие в разработке предложений по государственной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа Похвистнево;

осуществлять микрофинансовую деятельность в соответствии с федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Похвистнево, настоящим Уставом;

осуществлять наряду с микрофинансовой деятельностью другие виды деятельности с учетом ограничений, установленных Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», настоящим Уставом, в том числе оказывать услуги в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом;

привлекать денежные средства в виде займов и (или) кредитов, добровольных (благотворительных) взносов и пожертвований, а также в иных не запрещенных законодательством Российской Федерации формах, с учетом ограничений, установленных действующим законодательством;

участвовать в получении грантов от физических и юридических лиц, а также международных организаций, получивших право на предоставление грантов на территории Российской Федерации, и осуществлять за счет полученного имущества деятельность согласно целям гранта;

создавать другие некоммерческие организации и вступать в их ассоциации и союзы, прочие объединения, которые оказывают содействие выполнению уставных задач Фонда;

заключать договоры с юридическими и физическими лицами, приобретать и отчуждать имущество в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

совершать с юридическими и физическими лицами сделки, не противоречащие законам Российской Федерации;

запрашивать от организаций информацию, необходимую для осуществления деятельности Фонда;

страховать возникающие в его деятельности риски в обществах взаимного страхования и страховых организациях, за исключением страховых организаций, в которых Фонд является учредителем (участником, акционером);

формировать целевые фонды;

свободно распространять информацию о своей деятельности;

иметь иные права в соответствии с Федеральными законами, иными нормативно-правовыми актами, Уставом и условиями заключенных договоров.

### 3.2. Фонд обязан:

соблюдать законодательство Российской Федерации, законы и/или нормативные правовые акты Самарской области, муниципальные правовые акты городского округа Похвистнево, касающиеся сферы деятельности Фонда, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;

обеспечивать выполнение своих уставных задач;

разместить копию Правил предоставления микрозаймов в месте, доступном для обозрения и ознакомления с ними любого заинтересованного лица, и в сети Интернет;

раскрывать неограниченному кругу лиц информацию о лицах, оказывающих существенное (прямое или косвенное) влияние на решения, принимаемые органами управления Фонда. Порядок раскрытия информации о лицах, оказывающих существенное влияние на решения, принимаемые органами управления Фонда определяется внутренним нормативным документом Фонда;

гарантировать соблюдение тайны об операциях своих клиентов;

предоставлять отчеты о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным органам в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Похвистнево, а также настоящим Уставом;

ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации некоммерческой организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Фонда в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

ежегодно публиковать отчет о результатах деятельности Фонда и использовании имущества Фонда;

соблюдать требования к организации делопроизводства, составлению, исполнению и хранению служебных документов;

нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Самарской области и муниципальными правовыми актами муниципального городского округа Похвистнево, нормативными документами, регламентирующими деятельность Фонда, условиями заключенных договоров.

### 3.3. Фонд не вправе:

привлекать денежные средства физических лиц, за исключением физических лиц, предоставляющих денежные средства Фонду на основании договоров займа в сумме 1 500 000 (Один миллион пятьсот тысяч) рублей или более по одному договору займа с одним займодавцем, при условии, что сумма основного долга микрофинансовой организации перед таким займодавцем не должна составлять менее одного миллиона пятисот тысяч рублей в течение всего срока действия указанного договора;

выступать поручителем по обязательствам своего Учредителя (участников Фонда), а также иным способом обеспечивать исполнения обязательств Учредителя (участников Фонда);

совершать сделки, связанные с отчуждением или возможностью отчуждения находящегося в собственности Фонда имущества, сделки, связанные с предоставлением обеспечения по обязательствам третьих лиц, а также сделки, влекущие за собой уменьшение балансовой стоимости имущества Фонда на десять и более процентов, балансовой стоимости активов Фонда, определенной по данным бухгалтерской отчетности Фонда на последнюю отчетную дату, без предварительного решения высшего органа управления Фонда об одобрении сделки;

в одностороннем порядке изменять процентные ставки и (или) порядок их определения по договорам микрозайма, комиссионное вознаграждение и сроки действия этих договоров;

применять к заемщику, являющемуся физическим лицом или индивидуальным предпринимателем, досрочно полностью или частично возвратившему Фонду сумму микрозайма и предварительно письменно уведомившему о таком намерении Фонд не менее чем за десять календарных дней штрафные санкции за досрочный возврат микрозаймов;

выдавать займы в иностранной валюте;

осуществлять любые виды профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг;

выдавать заемщику микрозайм (микрозаймы), если сумма обязательств заемщика перед Фондом по договорам микрозаймов (в случае предоставления таковых) превысит 1 000 000 (Один миллион) рублей.

#### IV. Структура органов Фонда

4.1. Высшим коллегиальным органом управления Фонда является Совет Фонда.

4.2. Руководство деятельностью Фонда осуществляет Директор Фонда, являющийся его единоличным исполнительным органом.

4.3. Попечительский совет Фонда формируется Советом Фонда.

4.4. Управление Фондом осуществляется в соответствии с законодательством, нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области и муниципальными правовыми актами городского округа Похвистнево, решениями Учредителя и настоящим Уставом.

#### V. Высший коллегиальный орган Фонда

5.1. Высшим коллегиальным органом управления Фонда является Совет, который формируется Учредителем в составе 7 членов.

Состав Совета, в том числе Председатель Совета и заместитель Председателя Совета, утверждается Учредителем, постановлением Администрации городского округа Похвистнево Самарской области.

5.2. К компетенции высшего коллегиального органа управления Фонда относятся следующие вопросы:



- утверждение количественного и персонального состава Попечительского совета Фонда;
  - образование других органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий;
  - определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;
  - утверждение финансового плана (бюджета) Фонда;
  - утверждение текущих проектов и программ Фонда;
  - определение порядка образования и использования средств Фонда;
  - принятие решения о создании филиалов и (или) об открытии представительств фонда;
  - принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них Фонда;
  - утверждение правил предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства;
  - утверждение внутренних положений и регламентов Фонда;
  - утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
  - принятие решения о проведении аудиторской проверки деятельности Фонда и утверждении аудиторов;
  - одобрение сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Фондом прямо или косвенно имущества, стоимость которого составляет 10 (десять) и более процентов балансовой стоимости активов Фонда, определенной по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.
  - решение о вступлении в саморегулируемую организацию и ее смене.
- 5.3. Исключительная компетенция высшего коллегиального органа регламентируется Гражданским Кодексом РФ.
- 5.4. В состав Совета могут входить заместители Главы городского округа Похвистнево Самарской области, депутаты Думы городского округа Похвистнево Самарской области, иные должностные лица местного самоуправления городского округа Похвистнево Самарской области и (или) иные лица (далее – члены Совета).
- 5.5. Срок полномочий Совета и его членов составляет 3 года.
- 5.6. При досрочном прекращении полномочий заместителя Главы городского округа Похвистнево Самарской области, иного должностного лица местного самоуправления городского округа Похвистнево Самарской области либо депутатских полномочий его полномочия как члена Совета прекращаются.
- 5.7. Члены Совета выполняют свои обязанности на безвозмездной основе. Допускается компенсация Фондом членам Совета расходов, связанных с исполнением поручений Совета (командировочные, транспортные расходы, затраты на услуги связи и т.д.).
- 5.8. Все члены Совета для участия в голосовании при принятии решений имеют равное количество голосов – по одному. При распределении голосов поровну, решающим голосом для принятия решения является голос Председателя Совета.
- 5.9. Председатель Совета:
- организует планирование работы Совета;
  - руководит работой заседания Совета;
  - подписывает протоколы заседаний Совета и направляет их Попечительскому Совету;
  - утверждает регламент подготовки и проведения заседаний Совета
- 5.10. В отсутствие Председателя Совета его обязанности исполняет заместитель Председателя Совета.
- 5.11. Заседания Совета проводятся в соответствии с планом, не реже одного раза в квартал. Заседания, созываемые вне плана, считаются внеочередными.

Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины от общего собрания членов Совета.

5.12. Решения Совета по вопросам его исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством голосов (не менее 2/3 от числа голосов его членов, присутствующих на заседании Совета), по иным вопросам – простым большинством (больше половины) от числа присутствующих на заседании членов Совета.

5.13. Член Совета, воздержавшийся при голосовании или проголосовавший против принятого решения, имеет право представить в письменном виде свое мнение, которое прилагается к протоколу.

5.14. Заседания Совета ведет Председатель Совета. Ведение протокола заседания осуществляет секретарь Совета, избираемый на первом заседании из числа работников Фонда. Решение об избрании секретаря отражается в протоколе заседания Совета. Секретарь Совета переизбирается на ближайшем заседании Совета в случае увольнения работника Фонда, исполняющего обязанности секретаря Совета.

5.15. Внеочередные заседания Совета проводятся по требованию Учредителя, Председателя Совета, не менее трех членов Совета, Директора Фонда, Попечительского совета.

Требования о внеочередном заседании должны содержать формулировку вопроса, вносимого в повестку дня заседания Совета.

5.16. При подготовке заседания Совета его членам, не менее чем за два дня, должна быть обеспечена возможность ознакомления с информацией и материалами по внесенным в повестку заседания вопросам.

5.17. Не позднее пяти дней после заседания Совета составляется протокол заседания Совета, который подписывается Председателем Совета и секретарем Совета. Секретарь Совета организует хранение протоколов заседания Совета.

5.18. Копии протоколов заседания Совета направляются Учредителю, директору Фонда, Председателю Попечительского совета.

## VI. Директор Фонда

6.1. Директор Фонда назначается Учредителем Фонда сроком на три года. Решение о досрочном прекращении полномочий директора Фонда принимается Учредителем Фонда по предложению Попечительского совета.

6.2. Директор Фонда обеспечивает решение уставных задач Фонда и возможность устойчивого развития самого Фонда.

6.3. В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом на директора Фонда возлагается текущее руководство деятельностью Фонда и решение всех вопросов, не отнесенных к исключительной компетенции высшего органа управления Фонда.

6.4. Директор Фонда в рамках своей компетенции:

осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и решение всех вопросов, не отнесенных к исключительной компетенции Совета Фонда;

без доверенности представляет Фонд в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами во всех организациях независимо от организационно - правовой формы и формы собственности по всем вопросам деятельности Фонда;

заключает договоры, совершает сделки и иные юридические действия от имени Фонда;

обеспечивает выполнение решений Попечительского совета Фонда;

по согласованию с Советом Фонда утверждает структуру, штатную численность Фонда, определяет размер оплаты труда в Фонде в пределах бюджета и сметы расходов на содержание аппарата Фонда;

осуществляет прием и увольнение работников Фонда, назначает и освобождает от должности должностных лиц Фонда, поощряет работников Фонда, налагает дисциплинарное взыскание на работников Фонда;

издает приказы (распоряжения) по всем вопросам деятельности Фонда;

разрабатывает внутренние Положения Фонда;

открывает расчетные и иные счета Фонда, совершает операции по ним;

имеет право подписи финансовых и иных документов Фонда;

распоряжается имуществом и средствами Фонда, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за использование средств Фонда;

в порядке, установленном Советом Фонда, предоставляет отчетность о своей деятельности;

выбирает страховую организацию и (или) общество взаимного страхования для страхования рисков в деятельности Фонда;

предъявляет от имени Фонда претензии и иски к организациям и гражданам;

несет персональную ответственность за состояние дел и деятельность Фонда;

совершает иные действия, исполняет функции, необходимые для достижения целей Фонда, за исключением тех, которые входят в исключительную компетенцию Совета Фонда.

6.5. Директор Фонда может входить в состав Совета Фонда как член Совета.

## VII. Попечительский совет Фонда

7.1. В целях содействия реализации программ Фонда и осуществления контроля за его деятельностью создается Попечительский совет Фонда (далее – Попечительский совет).

7.2. Попечительский совет – орган Фонда, осуществляющий надзор за деятельностью Фонда, принимаемыми решениями и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, обеспечением достижения Фондом целей, для которых он был создан, соблюдением Фондом законодательства Российской Федерации.

7.3. Попечительский совет формируется Советом Фонда в количестве 3 (трех) человек сроком на три года и действует в соответствии с настоящим Уставом. Кандидатуры в состав Попечительского совета представляются Главой городского округа Похвистнево Самарской области, членами Попечительского совета Фонда или членами Совета.

7.4. Руководит деятельностью Попечительского совета Председатель Попечительского совета. Председателя Попечительского совета и его заместителя избирает Попечительский совет из своего состава простым большинством голосов.

7.5. Попечительский совет проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередные заседания Попечительского совета могут созываться по инициативе Учредителя, Совета Фонда, председателя Попечительского совета или Директора Фонда.

7.6. Заседания Попечительского совета считаются правомочными, если на них присутствуют не менее двух третей его членов.

7.7. Председательствует на заседаниях председатель Попечительского совета, а в его отсутствие – заместитель председателя Попечительского совета, временно исполняющий его обязанности.

7.8. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на Попечительском совете (один член Попечительского совета – один голос). Заседание Попечительского совета правомочно в случае присутствия не менее 2/3 членов от общего количества членов Попечительского совета.

7.9. Члены Попечительского совета Фонда выполняют свои обязанности на безвозмездной основе и не могут занимать другие должности в органах управления Фондом, а также быть должностными лицами Фонда.

7.10. Допускается компенсация Фондом членам Попечительского совета расходов, связанных с исполнением поручений (командировочные, транспортные расходы, затраты на услуги связи и т.д.).

7.11. К исключительной компетенции Попечительского совета относится решение следующих вопросов:

осуществление контроля и надзора за деятельностью Фонда;

осуществление контроля над реализацией разработанных Фондом проектов, программ и мероприятий;

рассмотрение и представление на утверждение Совета отчета Фонда о результатах его деятельности за год.

7.12. Порядок подготовки и проведения заседаний Попечительского совета определяется настоящим Уставом и регламентом, утвержденным его Председателем.

7.13. Решение заседаний Попечительского совета оформляются протоколами, подписываемыми Председателем Попечительского совета и секретарем.

7.14. Заседание Попечительского совета ведет Председатель Попечительского совета.

7.15. Ведение протокола осуществляет секретарь, избираемый из числа работников Фонда. Решение об избрании секретаря заседания отражается в протоколе заседания Попечительского совета.

7.16. Председатель Попечительского совета на заседании Попечительского совета:

руководит работой заседания Попечительского совета;

подписывает протоколы заседаний Попечительского совета;

направляет протоколы заседаний Попечительского совета Фонда в Совет.

7.17. Член Попечительского совета, не согласный с принятым решением, обязан представить письменно свое отдельное аргументированное мнение, которое прилагается к протоколу заседания Попечительского совета.

## VIII. Имущество и финансы Фонда

8.1. Фонд является собственником всего принадлежащего ему имущества, включая имущество, переданное ему Учредителем Фонда.

8.2. Фонд может иметь в собственности здания, оборудование, транспорт, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, акции, другие ценные бумаги, а также иное имущество. Фонд может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Источниками формирования имущества Фонда являются:

регулярные и единовременные поступления (имущественные взносы) Учредителя Фонда;

доходы, полученные от микрофинансовой деятельности Фонда;

добровольные взносы и пожертвования;

доходы от предпринимательской деятельности и гражданско-правовых сделок;

дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

иные доходы и поступления, не запрещенные действующим законодательством.

8.4. Фонд использует имущество, переданное в Фонд и принадлежащее Фонду на праве собственности, исключительно для достижения цели, определенной пунктом 2.1 настоящего Устава.

8.5. Взносы Учредителя и других юридических лиц могут быть внесены в денежной или натуральной форме – в виде оборудования, помещений, имущества, в виде

«ноу-хау» и иной интеллектуальной собственности, а также права пользования ими. В этом случае производится оценка взноса, которая фиксируется в договоре соответствующего лица с Фондом.

8.6. Доходы, полученные Фондом от микрофинансовой деятельности, направляются Фондом на осуществление микрофинансовой деятельности и ее обеспечение, в том числе на погашение полученных Фондом кредитов и (или) займов и процентов по ним, на иные социальные цели либо благотворительные, культурные, образовательные или научные цели.

## IX. Учет и отчетность Фонда

9.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, обеспечивая ведение раздельного бухгалтерского учета по средствам, предоставленным на осуществление целевой деятельности Фонда, размещает предоставленные за счет средств бюджетов всех уровней целевые средства на отдельных счетах, в том числе банковских.

9.2. Фонд, имея статус микрофинансовой организации, обязан ежеквартально предоставлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о микрофинансовой деятельности и о персональном составе своих руководящих органов. А так же предоставлять иную отчетность, необходимую в соответствии с Федеральным законом «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях». Формы и сроки представления указанных документов определяются уполномоченным органом.

9.3. Фонд вправе в порядке и на условиях, которые установлены Федеральным законом «О кредитных историях», предоставлять имеющуюся у него информацию, необходимую для формирования кредитных историй, в отношении своих заемщиков в бюро кредитных историй, включенное в государственный реестр бюро кредитных историй.

9.4. Фонд ежегодно размещает в средствах массовой информации или в сети Интернет отчет об использовании финансовых средств, направленных на осуществление мероприятий в рамках уставной деятельности.

9.5. Фонд ведет аналитический учет:  
договоров о предоставлении займов;  
выплат по договорам о предоставлении займов;  
взысканных с субъектов малого и среднего предпринимательства – должников средств по договорам о предоставлении займов;

9.6. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности:  
Учредителю;  
Совету Фонда;  
уполномоченному органу, органу государственной статистики и налоговым органам;

иным органам, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

9.7. Размеры и структура доходов Фонда, а также сведения о размерах и составе его имущества, о расходах, численности и составе работников Фонда, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Фонда не могут быть предметом коммерческой тайны.

9.8. В целях проверки и подтверждения правильности годовой финансовой отчетности Фонд обязан привлекать профессиональных аудиторов, имеющих лицензию на осуществление аудиторской деятельности и не связанных имущественными интересами с Фондом.

9.9. Аудиторская проверка деятельности Фонда может производиться по требованию Совета Фонда и Попечительского совета Фонда.

9.10. Директор Фонда предоставляет на рассмотрение и утверждение высшего коллегиального органа управления Фонда отчет о деятельности Фонда за год не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным годом, и годовую бухгалтерскую отчетность не позднее 31 марта года, следующего за отчетным годом.

9.11. Утверждение отчета о деятельности Фонда осуществляется не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным годом.

9.12. После утверждения отчета об использовании имущества Фонд публикует его в средствах массовой информации не позднее 31 мая года, следующего за отчетным годом.

9.13. Ответственность за организацию бухгалтерского учета в Фонде, своевременное предоставление отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Фонда, предоставляемых Совету Фонда, аудиторам и средствам массовой информации, несет Директор Фонда.

9.14. Фонд хранит в своем архиве следующие документы:

Устав Фонда, изменения и дополнения в него, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Фонда, документ о государственной регистрации Фонда;

документы, подтверждающие права Фонда на имущество, находящееся на его балансе;

внутренние документы Фонда;

годовые отчеты Фонда;

документы бухгалтерского учета Фонда;

документы бухгалтерской отчетности Фонда;

иные документы, предусмотренные внутренними документами Фонда, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

9.15. Фонд обязан обеспечить Учредителю Фонда доступ к указанным документам.

## Х. Конфликт интересов

10.1. Заинтересованными в совершении Фондом тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами (далее – заинтересованные лица), признаются члены Совета Фонда, Попечительского совета и Директор Фонда, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан.

При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров или услуг для Фонда, потребителями услуг Фонда или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Фонда.

10.2. Заинтересованность в совершении Фондом тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Фонда.

10.3. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Фонда, прежде всего, в отношении целей его деятельности и не должны использовать возможности Фонда или допускать их использование в иных целях, кроме целей, предусмотренных настоящим Уставом.

10.4. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается выступить Фонд, а также в случае иного конфликта интересов указанного лица и Фонда в отношении существующей или предполагаемой сделки, указанное лицо обязано сообщить о своей заинтересованности Попечительскому совету Фонда до момента принятия решения о заключения сделки.

10.5. Сделка может быть одобрена либо не одобрена Попечительским советом Фонда.

10.6. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований п.10.4 настоящего Устава, может быть признана судом недействительной по иску Фонда.

10.7. Заинтересованное лицо несет перед Фондом ответственность в размере убытков, причиненных им Фонду. Если убытки причинены несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Фондом является солидарной.

#### XI. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Фонда

11.1. Изменения и дополнения в Устав Фонда вносятся Учредителем Фонда.

11.2. Изменения и дополнения в Устав Фонда подлежат государственной регистрации в установленном законодательством порядке и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

#### XII. Реорганизация и ликвидация Фонда

12.1. Реорганизация Фонда не допускается.

12.2. Ликвидация Фонда осуществляется только в судебном порядке по заявлению заинтересованного лица.

12.3. Фонд может быть ликвидирован в случаях:  
если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных его Уставом;

в других случаях, предусмотренных федеральным законодательством.

12.4. При ликвидации Фонда оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется на цели, указанные в Уставе Фонда, за исключением случаев, если законом предусмотрен возврат такого имущества Учредителю Фонда.