



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

Похвистнево  
Самарской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.12.2017 № 1556

**Об утверждении уточненного муниципального задания на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) МБУК «ЦБС г.о.Похвистнево» на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов в сфере культуры**

В соответствии с пунктом 1.5 Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденное постановлением Администрации городского округа Похвистнево от 11.01.2016 №16 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», Администрация городского округа Похвистнево

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое уточнённое муниципальное задание на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) МБУК «ЦБС г.о.Похвистнево» на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов в сфере культуры.

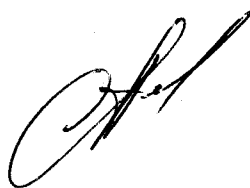
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации городского округа Похвистнево.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа по экономике и финансам, руководителя

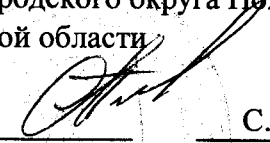
Управления по экономике и финансам Администрации городского округа  
Похвистнево Герасимичеву С.Н.

Глава городского округа



**С.И.Попов**

УТВЕРЖДАЮ  
Глава городского округа Похвистнево  
Самарской области

  
(подпись)

С.П. Попов  
(расшифровка подписи)

" " 20 17 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**  
на 20 17год и на плановый период 20 18 и 20 19 годов

Наименование муниципального учреждения  
муниципальное бюджетное учреждение культуры "Централизованная библиотечная система  
городского округа Похвистнево Самарской области"

Виды деятельности муниципального учреждения  
Культура. Кинематография. Архивное дело. Обеспечение предоставления государственных  
(муниципальных) услуг в бюджетной сфере

Вид муниципального учреждения  
Бюджетное  
(указывается вид муниципального учреждения  
из базового (отраслевого) перечня)

	Коды
Форма по ОКУД	
Дата	
по сводному реестру	
По ОКВЭД	92.51; 92.52
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки  
 2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица, юридические лица

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню 07.011.0

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги :

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (1-й год планового периода)	20 19 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
36727000013100467050701100000000001001103103				в стационарных условиях		кол-во зар-х пользователей	чел.	792	7970	7970	7970
						кол-во выд. док.	ед.	642	168000	168100	168100
						кол-во справок и консультаций для пользователей	ед.	642	8000	8100	8100

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
	наименование	код												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
367270000131004670507011000000000001001103103				в стационарных условиях		кол-во посещений	ед.	642	60942	60972	61002			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5%

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный Закон от 29.12.1994 78-ФЗ "О библиотечном деле"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации на информационных стендах в библиотеке	Информация о мероприятиях, услугах	1 раз в месяц
Издание рекламной продукции	Перечень услуг, контактная информация, график (режим)	По мере необходимости

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

Уникальный номер  
по базовому  
(отраслевому) перечню

07.013.1

1. Наименование работы Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов

2. Категории потребителей работы в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 <u>17</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>18</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>19</u> год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименован ие		наимен о-вание	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3672700001310046705 0701310000000000008104103						количество новых поступлений в библиотечный фонд	ед.	642	2 200	2200	2200

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5%

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (1-й год планового периода)	20 19 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
3672700001310046705 0701310000000000008104103						кол-во документов	ед.	642		141200	141200	141200

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5%

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 2

1. Наименование работы Библиографическая обработка документов и создание каталогов

2. Категории потребителей работы в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер  
по базовому  
(отраслевому) перечню

07.014.1
----------

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	20 17_ год (очередной финансовый год)	20 18_ год (1-й год планового периода)	20 19_ год (2-й год планового периода)	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование)		код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0000000000036300467 0701410000000000007102101						объем электронного каталога	ед.	642	53027	54500	55500

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5%
----



3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (1-й год планового периода)	20 19 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование	код								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
0000000000036300467 07014100000000000007102101						кол-во документов	ед.	642	создание библиотечных записей на новые документы фонда и формирование электронного каталога	2039	1473	1000

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5%

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 3

1. Наименование работы Организация и проведение культурно-массовых мероприятий

Уникальный номер  
по базовому  
(отраслевому) перечню 07.061.1

2. Категории потребителей работы физические лица, юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 17_ год (очередной финансовый год)	20 18_ год (1-й год планового периода)	20 19_ год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наимено- вание	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3672700001310046705 070611001000000000081031 02	культурно- массовые (иные зрелищные мероприятия)					количество положительных отзывов	шт.	642	320	320	320

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5%

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (1-й год планового периода)	20 19 год (2-й год планового периода)
							наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
3672700001310046705 070611001000000000081031 02	культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия)					кол-во проведен-х мер-й	ед.	642	organiz. просвет. мероприятий	330	330	330
						кол-во участников меропр-й	чел.	642		7700	7700	7700

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5%

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания Ликвидация учреждения; реорганизация учреждения;  
 исключение муниципальной услуги (работы) из ведомственного перечня; иные основания, предусмотренные правовыми  
 нормативными актами.

2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Предоставление информации в рамках мониторинга деятельности муниципальных учреждений, подведомственных Управлению социального развития г.о. Похвистнево Самарской области по исполнению муниципальных заданий	Ежеквартально	Управление социального развития, Управление по экономике и финансам Администрации городского округа Похвистнево Самарской области Министерство культуры Самарской области
2. Сбор и обработка информации, оценка выполнения муниципального задания, предоставление письменного отчета о выполнении задания по утвержденной форме	1 раз в месяц, ежеквартально	Управление социального развития, Управление по экономике и финансам Администрации городского округа Похвистнево Самарской
3. Проведение опроса пользователей по вопросу удовлетворения качеством предоставления услуг путем анкетирования	1 раз в год в сроки, установленные комиссией по организации межведомственного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг	Администрация городского округа Похвистнево
4. Плановая проверка	Согласно плана-графика	Администрация городского округа Похвистнево
5. Внеплановая проверка	По факту обращения получателя муниципальной услуги	Администрация городского округа Похвистнево

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартальная, годовая


4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания ежегодно в срок не позднее 30 января года, следующего за отчетным; ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной. При необходимости учреждение представляет Управлению социального развития городского округа Похвистнево отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.

Подписи:

Руководитель Управления социального развития Администрации г.о. Похвистнево



А.А. Сапсаев

Начальник отдела по культуре УСР Администрации г.о. Похвистнев



Л.В. Курушева

Директор МБУК "ЦБС г.о.Похвистнево"



Г.А. Архипова

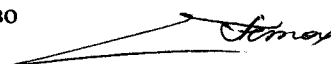
СОГЛАСОВАНО:

Заместитель Главы г.о. Похвистнево по экономике и финансам



С.Н. Герасимичева

Начальник экономического отдела Администрации г.о. Похвистнево



С.А. Астафьев