**ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН**

**деятельности Администрации городского округа Похвистнево на апрель 2019 года**

| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Дата подготовки (проведения)** | **Ответственные** |
| --- | --- | --- | --- |
| Вопросы, выносимые на рассмотрение Коллегии Администрации | | | |
|  | Об исполнении бюджета городского округа Похвистнево Самарской области за 1 квартал 2019 года | 24 (предоставление документов до 17) | Кирдяшева О.А.  Войтехович Е.Д. |
|  | Об утверждении отчета Администрации городского округа Похвистнево Самарской области о работе, содержащей сведения о состоянии муниципальной собственности, ее регистрации, приобретении, отчуждении и иных вопросах своей деятельности в отношении муниципальной собственности за I квартал 2019 года | 24 (предоставление документов до 17) | Курамшин Р.Н. |
|  | Об итогах деятельности МБУК «ДК г.о.Похвистнево» за 2018 год | 24 (предоставление документов до 17) | Савкина Е.В. |
|  | Об итогах реализации за 2018 год муниципальной программы «Развитие систем коммунальной инфраструктуры городского округа Похвистнево» на 2014-2020 годы | 24 (предоставление документов до 17) | Ермаков Е.С.  Максимов М.М. |
|  | Об итогах реализации за 2018 год муниципальной программы «Стимулирование развития жилищного строительства в городском округе Похвистнево» на 2016-2020 годы | 24 (предоставление документов до 17) | Ермаков Е.С.  Голубь И.В. |
|  | Об итогах деятельности МКУ «УСОиП» за 2018 год | 24 (предоставление документов до 17) | Ильина Н.А. |
|  | Отчет об исполнении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы городского округа Похвистнево Самарской области на 2016-2020 г.г.» за 2018 год | 24 (предоставление документов до 17) | Ремизова Е.О. |
| Вопросы, выносимые на рассмотрение Думы | | | |
|  | Отчет Главы городского округа Похвистнево Самарской области о результатах его деятельности и деятельности Администрации городского округа Похвистнево Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных - представительным органом муниципального образования, за 2018 год | 24 (предоставление документов до 10) | Герасимичева С.Н.  Тарасова М.А.  Астафьев С.А. |
|  | Об исполнении бюджета городского округа Похвистнево Самарской области за 2018 год | 24 (предоставление документов до 10) | Кирдяшева О.А. |
|  | О внесении изменений в решение Думы городского округа Похвистнево Самарской области «О бюджете городского округа Похвистнево Самарской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» | 24 (предоставление документов до 10) | Кирдяшева О.А. |
|  | О состоянии уличного освещения на территории городского округа Похвистнево | 11 | Максимов М.М. |
| Вопросы, рассматриваемые на аппаратных совещаниях | | | |
|  | Обзор нового в законодательстве | еженедельно | Годлевская Л.А. |
|  | О работе проектно-сметного отдела | 1 | Миллер Т.А. |
|  | О работе отдела по содействию развития промышленности, транспорта, связи, экологическому контролю | 1 | Дулькин В.А. |
|  | О работе КДН в марте 2019 года | 8 | Борова М.В. |
|  | Об итогах анкетирования | 8 | Ремизова Е.О. |
|  | Об итогах работы ЕДДС в 1 квартале 2019 года | 15 | Неклюдов Н.В. |
|  | О работе административной комиссии в марте 2018 года | 15 | Клюшин А.Ю. |
|  | Отчет о работе финансового отдела | 22 | Кирдяшева О.А. |
|  | О результатах рассмотрения обращений граждан, поступивших в Администрацию г.о.Похвистнево | 22 | Ремизова Е.О. |
|  | О работе отдела по физической культуре и спорту | 29 | Иголкин С.А. |
|  | Об итогах декадника по благоустройству | 29 | Максимов М.М. |
| Проведение приемов по личным вопросам, часа прямой связи | | | |
|  | Прием граждан | 22 | Попов С.П.  Пензин Е.А.  Ермаков Е.С. |
|  | Прием граждан | 1, 15 | Тарасова М.А.  Сапсаев А.А.  Герасимичева С.Н. |
|  | Прием граждан | Вторник-четверг  8:00 – 12:00 | Голубь И.В. |
|  | Прием граждан по жилищным вопросам | вторник, четверг 8:00 - 12:00 | Юридический отдел |
|  | Прием граждан и юридических лиц | вторник, пятница,  9:00-12:00 | Курамшин Р.Н. |
|  | Прием граждан | 2, 4 понедельник  10:00-11:00 | Борисов С.Ю. |
|  | Прием граждан | пятница  10:00 - 12:00 | Ремизова Е.О. |
|  | Прием граждан по личным вопросам | вторник, четверг  13:00-16:00 | Годлевский М.А. |
|  | Прием граждан | ежедневно  8:00 – 12:00 | Борова М.В. |
|  | Прием граждан по вопросам защиты прав потребителей и вкладчиков | Вторник, четверг  (с 8-00 до 12-00) | Богомазов Д.Н. |
|  | Прием граждан по личным вопросам | понедельник, среда с 13.00 до 16.00 | Ильина Н.А. |
|  | Прием граждан и юридических лиц (земля) | Понедельник, среда, 9:00-12:00 | Хватова В.В. |
|  | Прием граждан и юридических лиц (имущество) | Понедельник-пятница, 8:00-17:00 | Ганина М.С.  Давыдова О.Н. |
|  | Прием граждан, имеющих трех и более детей, желающих бесплатно приобрести сформированные земельные участки из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности | ежедневно | Курамшин Р.Н. |
|  | Прием граждан по вопросам усыновления, приемной семьи, спорах о детях | понедельник-четверг | Иванова И.В. |
|  | Прием граждан по вопросам установления опеки и попечительства над совершеннолетними | понедельник - четверг | Сыгурова О.Г. |
|  | Прием граждан по вопросам установления опеки и попечительства над несовершеннолетними | понедельник-четверг | Домнина Н.А. |
|  | Приём граждан по жилищным вопросам | вторник - четверг 8.00 -12.00 | Домнина Н.А. |
|  | Прием граждан по направлению несовершеннолетних в специализированные учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | понедельник -четверг | Хуснутдинова Е.В. |
| Организационные мероприятия | | | |
|  | Совещание с руководителями структурных подразделений, руководителями управлений, начальниками отделов Администрации | еженедельно, понедельник | Попов С.П. |
|  | Совещание с руководителями предприятий и учреждений | еженедельно, понедельник | Попов С.П. |
|  | Совещание с руководителями предприятий ЖКХ | еженедельно,  понедельник | Пензин Е.А.  Ермаков Е.С. |
|  | Рабочее совещание со специалистами ГУ ГКХ | еженедельно,  понедельник | Ермаков Е.С. |
|  | Совещание с руководителями отделов | еженедельно,  понедельник | Герасимичева С.Н. |
|  | Совещание с руководителем НП Содействие | еженедельно,  понедельник | Герасимичева С.Н.  Осокин Д.И. |
|  | Совещание с начальниками отделов и специалистами УСР | еженедельно,  пятница | Сапсаев А.А. |
|  | Совещание с начальниками отделов и специалистами Аппарата Администрации | еженедельно,  пятница | Тарасова М.А. |
|  | Совещание со специалистами по работе с населением | еженедельно,  понедельник | Тарасова М.А.  Ремизова Е.О. |
|  | Совещание с руководителями учреждений культуры | еженедельно, вторник | Курушева Л.В. |
|  | Совещание со специалистами отдела по управлению имуществом | еженедельно, вторник | Курамшин Р.Н. |
|  | Участие в работе ВКС | еженедельно,  пятница | Ильина Н.А. |
|  | Проведение квалификационного экзамена и аттестации | 11 | Тарасова М.А.  Ремизова Е.О. |
|  | ВКС для учащихся 8-10 классов | 19  13:00-14:00 | Борисов С.Ю.  Каврын А.Н. |
|  | Получение положительных заключений государственной экспертизы по объектам:  «Капитальный ремонт корпуса №1 МБУК «Дом ремесел» по ул.Газовиков, 14»,  «Капитальный ремонт кровли здания ГБОУ СОШ №3 по адресу: Самарская область, г. Похвистнево, ул.Мира, 22» | в течение месяца | Миллер Т.А.  Егорова А.Н. |
|  | Проведение публичных слушаний по выдаче разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка:  по ул. Революционная, 35а,  по ул. Малиновского, 30, | 05  12 | Голубь И.В. |
|  | Проведение публичных слушаний по выдаче разрешений на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства по ул. Косогорная, 31, по ул. Бережкова, 30 | 19 | Голубь И.В. |
|  | Работа с Госкаталогом и в системе КАМИС | в течение месяца | Краеведческий музей |
|  | Проведение проверки жилых помещений, занимаемых гражданами, на соответствие техническим правилам и нормам | в течение месяца | Максимов М.М. |
|  | Проведение рейдов по проверке восстановления благоустройства после проведения земляных работ | в течение месяца | Киреева Д.А. |
|  | Проведение выездных комиссионных обследований по очистке городских дорог от снега | в течение месяца | Киреева Д.А. |
|  | Проведение рейдов по выявлению устранения административных правонарушений | в течение месяца | Голубь И.В.  Максимов М.М. |
|  | Проверка выполнения условий по выданным разрешениям на производство земляных работ | в течение месяца | Голубь И.В. |
|  | Выявление детей, оставшихся без попечения родителей | в течение месяца | Хуснутдинова Е.В. |
|  | Передача несовершеннолетних под опеку (попечительство) | в течение месяца | Домнина Н.А.  Иванова И.В. |
|  | Передача совершеннолетних недееспособных граждан под опеку | в течение месяца | Сыгурова О.Г. |
|  | Проверка условий проживания подопечных в опекунских, приёмных семьях | в течение месяца | Домнина Н.А., Иванова И.В. |
|  | Проверка жилищных условий совершеннолетних недееспособных граждан, находящихся под опекой | в течение месяца | Сыгурова О.Г. |
|  | Формирование банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей | в течение месяца | Хуснутдинова Е.В. |
|  | Подготовка ответов на запросы ГУ УПФ РФ | в течение месяца | Хуснутдинова Е.В. |
|  | Проверка отчётов о распоряжении имуществом подопечных ГБУ СО «Похвистневский молодёжный пансионат для инвалидов» | в течение месяца | Сыгурова О.Г. |
|  | Участие в работе комиссии пансионата по расходованию денежных средств подопечных | по уведомлению | Сыгурова О.Г. |
|  | Проверка условий проживания подопечных в ГБУ СО «Похвистневский молодёжный пансионат для инвалидов» | в течение месяца | Сыгурова О.Г. |
|  | Выдача разрешений несовершеннолетним на трудоустройство и по уходу за нетрудоспособными гражданами | в течение месяца | Ильина Н.А. |
|  | Направление несовершеннолетних в СРЦН области, Дома ребёнка | в течение месяца | Хуснутдинова Е.В. |
|  | Индивидуальная работа с подростками и их семьями, состоящими на учете в КДН и ЗП | в течение месяца | Борова М.В. |
|  | Патронаж в семьи правонарушителей с целью надлежащего извещения о заседаниях КДН и ЗП. | в течение месяца | Борова М.В. |
|  | Межведомственное взаимодействие со всей службой профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. | в течение месяца | Борова М.В. |
|  | Проведение консультаций с юридическими и физическими лицами по вопросам налогообложения, оформления расчетных документов, сокращения недоимки по налогам и сборам в бюджет городского округа Похвистнево Самарской области, а также с иногородними организациями, имеющими производственные подразделения на территории городского округа Похвистнево Самарской области (рабочие места на срок не более 1 месяца) по перечислению налога на доходы физических лиц | в течение месяца | Кирдяшева О.А. |
|  | Составление справки об источнике дохода, заработной плате и удержанных налогах и т.д. | 1 раз в неделю | Мокшанова А.Е.  Волкова Н.Г. |
|  | Консультирование по заключению муниципальных контрактов и Федеральному закону № 44-ФЗ | в течение месяца | Годлевский М.А. |
|  | Участие специалистов финансового отдела в совещаниях Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №14 по Самарской области | ежемесячно | Кирдяшева О.А.  Суздалева Е.Б. |
|  | Проведение консультаций с юридическими и физическими лицами по вопросам налогообложения, оформления расчетных документов, сокращения недоимки по налогам и сборам в бюджет городского округа Похвистнево Самарской области, а также с иногородними организациями, имеющими производственные подразделения на территории городского округа Похвистнево Самарской области (рабочие места на срок не более 1 месяца) по перечислению налога на доходы физических лиц | ежемесячно | Кирдяшева О.А.  Суздалева Е.Б. |
|  | Подготовка уведомлений о внесении изменений в сводную бюджетную роспись, в лимиты бюджетных обязательств | ежемесячно | Кирдяшева О.А. |
|  | Разработка изменений и уточнений в Регламент о порядке и условиях обмена информацией между Отделом №25 Управления Федерального Казначейства по Самарской области и Администрацией городского округа Похвистнево Самарской области на 2019 год | по отдельному плану | Абрамова А.В. |
|  | Работа с программным модулем «Финансовый контроль закупок» | постоянно | Кирдяшева О.А.  Войтехович Е.Д.  Зорина В.Я. |
|  | Осуществление контроля за информацией, содержащейся в ГИС ГМП | постоянно | Суздалева Е.Б.  Абрамова А.В. |
|  | Ежедневное на основании выписки из лицевого счета бюджета, ведомости кассовых поступлений в бюджет, реестра перечисленных поступлений и приложенных платежных поручений внесение данных поступивших доходов по кодам бюджетной классификации | в течение месяца | Суздалева Е.Б. |
|  | Работа с документами фонда финансовой помощи СМСП | постоянно | Осокин Д.И.  Тарасова А.И. |
|  | Работа по реализации мероприятий целевой программы «Развитие предпринимательства городского округа Похвистнево на 2017-2021 г» | постоянно | Осокин Д.И.  Тарасова А.И. |
|  | Формирование торгового реестра хозяйствующих субъектов осуществляющих предпринимательскую деятельность на территории городского округа (согласно заявлениям) | постоянно | Осокин Д.И.  Разумова Л.Ф.  Тарасова А.И. |
|  | Ведение реестра наемных работников у индивидуальных предпринимателей г.о. Похвистнево | постоянно | Осокин Д.И.  Тарасова А.И. |
|  | Ведение реестра лицензиатов, осуществляющих торговую деятельность алкогольной продукцией свыше 15% оборота алкогольной продукцией | постоянно | Осокин Д.И.  Разумова Л.Ф. |
|  | Прием заявок от заказчиков городского округа на проведение конкурентных способов закупок товаров, работ и услуг | постоянно | Годлевский М.А. |
|  | Оформление конкурсной, аукционной документации и извещений о проведении запроса котировок | По мере поступления заявок | Годлевский М.А. |
|  | Размещение на общероссийском официальном сайте извещений (в единой информационной системе) о проведении открытого конкурса. | По мере поступления заявок | Годлевский М.А. |
|  | Ведение и оформление протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсах, размещение протоколов на общероссийском официальном сайте | Постоянно | Годлевский М.А. |
|  | Рассылка поставщикам, подавшим заявки на участие в конкурсе, извещений. | По мере поступления заявок | Годлевский М.А. |
|  | Размещение на сайте и электронной торговой площадке извещений и документации о проведении электронного аукциона. | По мере поступления заявок | Годлевский М.А. |
|  | Размещение извещений о проведении запроса котировок на общероссийском официальном сайте | По мере поступления заявок | Годлевский М.А. |
|  | Размещение протоколов котировочных комиссий на общероссийском официальном сайте. | постоянно | Годлевский М.А. |
|  | Участие в судебных заседаниях по взысканию задолженности по арендным платежам и по оспариванию кадастровой стоимости земельных участков и объектов недвижимого имущества | В течение месяца | Курамшин Р.Н. |
|  | Регистрация права муниципальной собственности на объекты недвижимости, через портал Росреестра  Регистрация договоров аренды  Регистрация прекращения прав на недвижимое имущество, снятие ограничений (обременения)  Снятие с государственного кадастрового учета ОКС, в связи с прекращением его существования  Внесение изменений в ЕГРН на недвижимое имущество и сделок с ним  Постановка объектов на государственный кадастровый учет | Понедельник-пятница | Ганина М.С. |
|  | Через портал Росреестра:  -Регистрация прав (земля)  - Регистрация прекращения прав на земельные участки и снятие ограничений (обременений)  - Постановка объектов на государственный кадастровый учет | Понедельник-пятница | Хватова В.В. |
|  | Работа с нац.проектом «КУЛЬТУРА» | в течение месяца | Курушева Л.В. |
|  | Мероприятия по подготовке и проведению VII Открытого фестиваля-конкурса классической хореографии малых средних городов России «Мечта моя, балет!» в честь М.Т.Семёновой | до 11 | Курушева Л.В.  УДО «Детская школа искусств» |
|  | Мероприятия по подготовке и проведению патриотического фестиваля вокального искусства "Люблю тебя, моя Россия!" | до 18 | Курушева Л.В.  МБУК «ДК» г.о.Похвистнево» |
|  | Мероприятия по подготовке празднования 74-ой годовщины Победы в ВОВ | в течение месяца | Курушева Л.В.  учреждения культуры |
|  | Формирование и направление запросов:  - в органы учета государственного имущества Самарской области и осуществляющие ведение Реестра государственного имущества Самарской области о наличии объекта в реестра государственной собственности Самарской области  - в органы осуществляющие полномочия по управлению и распоряжению федеральным имуществом о наличии объекта в реестре федеральной собственности  - в орган, осуществляющий полномочия по управлению и распоряжению муниципальным имуществом о наличии объекта в реестре муниципального имущества муниципального района Похвистневский | По мере необходимости | Ганина М.С. |
|  | Подготовка претензий, в случае неуплаты, с указанием суммы долга по арендной плате за земельные участки и муниципальное имущество, а также по пени за несвоевременное внесение платежей, в адрес соответствующих организаций, индивидуальных предпринимателей и физических лиц. | по мере возникновения задолженности | Костина Т.А. |
|  | Составление актов сверки расчетов по арендной плате:  - за земельные участки,  - за муниципальное имущество. | по мере необходимости | Костина Т.А. |
|  | Заполнение БД «Архивный фонд» | в течение месяца | Григорьева Л.Г. |
|  | Обследование жилищных условий заявителей с целью их дальнейшего признания нуждающимися, участниками программ, либо включения в списки. | 2 раза в неделю | Богомазов Д.Н.  Волгина А.В. |
|  | Организация проведения ВКС | в течение месяца | Якушкин А.Г. |
|  | Проведение рейдов по выявлению неформальной занятости населения в сфере малого предпринимательства | 7, 22 | Осокин Д.И. |
|  | Рейды по неустановленным местам розничной торговли и оказанию бытовых услуг | 1, 9, 17, 29 | Клюшин А.Ю.  Сорочайкин А.Н. |
|  | Рейды по благоустройству | 2, 4, 8, 12, 16, 18, 22, 26, 30 | Клюшин А.Ю.  Сорочайкин А.Н. |
| Работа постоянных комиссий, штабов, клубов, Советов, Фондов | | | |
|  | Штаб по строительству | 1, 8, 15, 22, 29 | Пензин Е.А.  Ермаков Е.С. |
|  | Заседание КДН и ЗП | 4, 18 | Борова М.В. |
|  | Заседание Общественной Палаты | 10 | Тарасова М.А.  Ремизова Е.О. |
|  | Заседание административной комиссии | 10, 24 | Сапсаев А.А.  Клюшин А.Ю. |
|  | Заседание комиссии по сокращению недоимки по налогам и сборам в бюджет городского округа и увеличения налогового потенциала бюджета городского округа Похвистнево | после 12 | Герасимичева С.Н,  Кирдяшева О.А.  Суздалева Е.Б. |
|  | Заседание Комиссии по переводу жилых помещений в нежилые и нежилых в жилые, переустройству и (или) перепланировке жилых и нежилых помещений | 24 | Ермаков Е.С.  Голубь И.В. |
|  | Заседание Комиссии по благоустройству и безопасности дорожного движения | 25 | Васильев Д.А. Максимов М.М. |
|  | Заседание комиссии по вопросам муниципальной службы | 25 | Тарасова М.А.  Ремизова Е.О. |
|  | Заседание Комиссии по вопросам землеустройства | 25 | Васильев Д.А. Максимов М.М. |
|  | Рабочее совещание оперативной группы по координации и контролю за подготовкой и проведению отопительного сезона | 25 | Ермаков Е.С.  Васильев Д.А.  Герасимова Е.М. |
|  | Заседание комиссии городского округа по рассмотрению вопросов погашения задолженности предприятий ЖКХ за ТЭР, населения и прочих потребителей за ЖКУ | 28 | Герасимичева С.Н.  Астафьев С.А. |
|  | Заседание комиссии по жилищным вопросам Администрации городского округа | По мере необходимости | Тарасова М.А.  Богомазов Д.Н. |
|  | Заседание комиссии по определению вида фактического использования зданий и помещений | По мере необходимости | Курамшин Р.Н.  Голубь И.В. |
|  | Организация работы Кредитного совета по выдаче микрозаймов | согласно заявлениям | Осокин Д.И.  Трухонина А.И.  НП «Содействие» |
|  | Работа Фокус-групп по рассмотрению наиболее значимых проектов муниципальных нормативных правовых актов по проведению оценки регулирующего воздействия | по мере необходимости | разработчики ОРВ |
| Организация фестивалей, конкурсов, праздников | | | |
|  | VII Открытый фестиваль-конкурс классической хореографии малых средних городов России «Мечта моя, балет!» в честь М.Т.Семёновой | 11-14 | УСР, УДО «Детская школа искусств» |
|  | Фотовыставка-конкурс «Мое любимое животное» | с 15 | Краеведческий музей |
|  | XII открытый патриотический фестиваль-конкурс вокального искусства «Пою тебе, моя Россия» | 18 | УСР, МБУК «ДК» г.о.Похвистнево» |
|  | Праздничный концерт, посвящённый Дню местного самоуправления | 19  в 15:00 | МБУК «ДК» г.о.Похвистнево» |
|  | IX городской фестиваль - конкурс детского творчества «Юные таланты г.о. Похвистнево» | 26 | УСР, МБУК «ДК» г.о.Похвистнево» |
| Проведение акций, ярмарок, городских мероприятий | | | |
|  | Культурно-массовые мероприятия по плану проведение ознакомительных экскурсий по направлениям ДПТ с посетителями:  - художественная обработка соломки;  - художественная обработка древесины;  - вышивка;  - роспись по дереву;  - живопись. | в течение месяца | МБУК «Дом ремесел» |
|  | Оказание консультативной и методической помощи по иным направлениям ДПТ и рукоделию | в течение месяца | МБУК «Дом ремесел» |
|  | Работа над эскизами по изготовлению изделий для участия в VI Губернском фестивале самодеятельного народного творчества «Рожденные в сердце России» | в течение месяца | МБУК «Дом ремесел» |
|  | Работа по формированию постоянно действующей выставки «С мастерством люди не родятся, но добытым мастерством гордятся!» | в течение месяца | МБУК «Дом ремесел» |
|  | Выставочные работы детей | в течение месяца | Клубы МБУК «ДК» г.о. Похвистнево» |
|  | Дискотека для молодежи | 06 | Клуб части города Венера |
|  | Цирк «Союз-концерт» | 10 | МБУК «ДК» г.о.Похвистнево» |
|  | Театр г. Бугуруслан «Дом, который построил ты» (комедия) | 12 | МБУК «ДК» г.о.Похвистнево» |
|  | Акция «День космонавтика» | 12 | Борисов С.Ю.,  МБУ «ДМО» |
|  | Театр г. Москва «Мастер и Маргарита» | 14 | МБУК «ДК» г.о.Похвистнево» |
|  | Посиделки для пенсионеров «Песня от души» | 14 | Клуб пос.Октябрьский |
|  | Вечер встречи людей пожилого возраста «Мелодии нашей юности» | 19 | Клуб части города Венера |
|  | Концерт вокальной группы «Подруги» - «Хорошее настроение» | 19 | Клуб части города Кр.Пески |
|  | Отчётный концерт народной вокально-эстрадной студии «Волшебные ноты» | 20 | МБУК «ДК» г.о.Похвистнево» |
|  | Дискотека для населения | 27 | Клуб части города Венера |
|  | «Но жив талант, бессмертен гений…» - выставка-обзор к 210-летию Н.В. Гоголя. | апрель | Библиотеки МБУК «ЦБС г.о.Похвистнево» |
|  | «Открой книгу, и чудеса начнутся…» - праздничная программа к Международному Дню детской книги. | апрель | Библиотеки МБУК «ЦБС г.о.Похвистнево» |
|  | Всероссийская акция «Библионочь – 2019». | апрель | Библиотеки МБУК «ЦБС г.о.Похвистнево» |
|  | «Она была поэтом…» - поэтический час к 130-летию А.А. Ахматовой. | апрель | Библиотека №1,  РЦ «Доблесть»,  ЦСО |
|  | Благотворительная акция «Весенняя неделя добра» | апрель | Борисов С.Ю.,  МБУ «ДМО» |
|  | Социально-патриотическая акция «День призывника» | апрель | Борисов С.Ю.,  МБУ «ДМО» |
|  | Акция «Память поколений» по уборке территории памятника по ул. Революционная | апрель | Борисов С.Ю.,  МБУ «ДМО» |
|  | Уборка могил ветеранов ВОВ «Мы помним» | апрель | Борисов С.Ю.,  МБУ «ДМО» |
|  | Экологическая акция «Чистый Похвистнево» | апрель | Борисов С.Ю.,  МБУ «ДМО» |
|  | Участие молодёжного поискового отряда «Свои» в международной экспедиции «Вахта памяти 2019» | апрель | Борисов С.Ю.,  МБУ «ДМО» |
|  | Познавательное мероприятие для школьников, посвященное трагедии на чернобыльской АЭС «Трагедия века» | В течение месяца | Учреждения культуры |
|  | Информационно-просветительские программы, посвящённые Великой Отечественной войне | В течение месяца | Учреждения культуры |
|  | Игровые, театрализованные, познавательные, танцевальные программы | в течение месяца | Учреждения культуры |
|  | Литературно-музыкальная программа «50-е – время, комсомол, весна» | по мере поступления заявок | МБУК «ДК» г.о. Похвистнево» |
| Спортивно-массовая работа | | | |
|  | Закрытие лыжного сезона | 6 | Иголкин С.А. |
|  | Спартакиада (волейбол) | 12 |
|  | Соревнования по шахматам, посвященные дню космонавтики | 13 |
|  | Чемпионат города по стрельбе | 15-19 |
|  | Чемпионат города по пауэрлифтингу | 20 |
|  | Чемпионат города по настольному теннису | 20 |
|  | Участие команды городского округа по настольному теннису в областном турнире посвященному памяти В.И. Ядринцева | апрель |
|  | Военно-спортивная игра «Зарница» | 9 | Павлова Г.Н. |
| Работа со СМИ, сайтом Администрации | | | |
|  | Опубликование официальной информации в газете «Похвистневский вестник», размещение на сайте | постоянно | Арсланова А.Д.  Ремизова Е.О. |
|  | Подготовка и освещение в областных и городских СМИ мероприятий, проводимых Администрацией | постоянно | Арсланова А.Д. |
|  | Информационное обеспечение рубрик официального сайта Администрации городского округа. Системное обновление сайта. | постоянно | Арсланова А.Д.  Овсянников В.В.  Ремизова Е.О. |
|  | Работа с Медиалогией (система реагирования публикации в социальных сетях) | Постоянно | Арсланова А.Д. |
|  | Оказать содействие в подготовке материалов для рубрик:  *Новости городской Администрации*  *На приеме у Главы*  *Новости, факты, комментарии*  *Событие* | постоянно | Арсланова А.Д. |
|  | Посещение семинаров в рамках «Школы редакторов» в Правительстве Самарской области | По приглашению | Арсланова А.Д.  Золотарев Д.Н. |
|  | Работа с медиапланом по работе с областными СМИ («Комсомольская правда», ГТРК «Самара», «Волжская коммуна», «Социальная газета») | постоянно | Арсланова А.Д. |
|  | Модуль «Вместе» электронно-коммуникационной платформы взаимодействия граждан с органами государственной власти Самарской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Самарской области | постоянно | Арсланова А.Д. |
|  | Освещение деятельности Административной комиссии | 10, 24 | Клюшин А.Ю.  Сорочайкин А.Н. |
|  | Размещение на официальном сайте информации о мероприятиях, проводимых в городе. | постоянно | Арсланова А.Д. |
|  | Работа с отделами и Управлениями по вопросу предоставления информации для размещения на официальном сайте Администрации | постоянно | Якушкин А.Г.  Арсланова А.Д.  Овсянников В.В. |
|  | Осветить в СМИ заседания Коллегии | согласно плана | Арсланова А.Д. |
|  | Подготовка статей и пресс- релизов для местных и областных СМИ | постоянно | Арсланова А.Д. |
|  | Подготовки и освещение в СМИ материалов о работе управлений, отделов | постоянно | Арсланова А.Д. |
|  | Актуализация разделов «экономика» и «тарифы» официального сайта городского округа | По установленным срокам | Астафьев С.А. |
|  | Подготовка и организация информационного сообщения, итогов по приватизации, по аренде объектов недвижимости, по продаже и аренде земельных участков в газете «Похвистневский вестник», на официальном сайте Администрации городского округа и официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» о проведении торгов. | постоянно | Курамшин Р.Н.  Ганина М.С.  Хватова В.В. |
|  | Подготовка и организация информационного извещения о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства в газете «Похвистневский вестник», на официальном сайте Администрации городского округа и официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» о проведении торгов. | постоянно | Курамшин Р.Н.  Ганина М.С.  Хватова В.В. |
|  | Ведение рубрики «Страничка предпринимателей» | постоянно | Осокин Д.И.  Тарасова А.И. |
|  | Обновление интернет страницы на сайте городского округа Похвистнево по проведенным мероприятиям с малым и средним предпринимательством | постоянно | Тарасова А.И. |
|  | Предоставление информации на сайт Администрации г.о.Похвистнево о мониторинге цен на социально – значимые продукты питания | 15, 28 | Осокин Д.И.  Разумова Л.Ф. |
|  | Актуализация раздела «Градостроительство» официального сайта городского округа. | в течение месяца | Голубь И.В. |
| Мониторинг. Отчетность | | | |
|  | Подготовка сведений для отчета по предоставлению муниципальных услуг по форме №М-1 | До 10 | Ответственные |
|  | Мониторинг работы в системе ГАС «Управление» | до 10 | Домнина Н.А. |
|  | Подготовка отчета в Министерство строительства:  - по сведениям о недвижимости, строящемся (создаваемом) многоквартирном доме, коттеджном поселке, таунхаузов;  - о ситуации на рынке земельных участков, представленных для жилищного строительства;  - о количестве земельных участков, учтенных в базе налоговых органов к общему количеству земельных участков муниципального образования  Подготовка информации в министерство социально-демографической и семейной политики:  - о предоставлении земельных участков многодетным семьям.  Подготовка информации в Министерство имущественных отношений:  - о предоставлении земельных участков многодетным семьям  - об обеспечении земельными участками граждан, имеющих трех и более детей.  Подготовка отчета в Министерство имущественных отношений:  - о сформированных земельных участков, для бесплатного предоставления гражданам, имеющих трех и более детей.  Предоставление отчетных данных в Министерство Управления финансами Самарской области о сумме задолженности по источникам доходов консолидированного бюджета Самарской области (неналоговые доходы) в разрезе видов платежей, в том числе с указанием перечня должников, администрирование которых осуществляется органами местного самоуправления  Предоставление отчетных данных в Министерство имущественных отношений Самарской области об исполнительных производствах по делам, о взыскании задолженности за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, истребовании (освобождении) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.  Предоставление отчетных данных в Министерство имущественных отношений Самарской области о судебной работе по взысканию задолженности по арендной плате и пени за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, истребовании (освобождении) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расторжению договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.  Подготовка отчета в ФГБУ «ФКП Росреестра по Самарской области» о направлении информации по целевым показателям эффективности реализации модели» постановка на кадастровый учет земельных участков и объектов недвижимого имущества» | До 10  до 10  До 05  Каждую пятницу  До 05  Ежеквартально до 10  Ежеквартально до 10  Ежеквартально до 10 числа  До 10 | Хватова В.В.  Курамшин Р.Н.  Курамшин Р.Н.  Курамшин Р.Н.  Костина Т.А.  Костина Т.А.  Курамшин Р.Н. |
|  | Подготовка и представление отчетов о расходовании межбюджетных трансфертов, предоставленных из областного бюджета в бюджет городского округа Похвистнево | 01-20 | Кирдяшева О.А.  Мелихова С.В. |
|  | Формирование и сдача еженедельного отчета «Основные параметры исполнения консолидированного бюджета» (форма d015) в Минфин Самарской области | 10, 17, 24, 31 | Калинина С.А.  Апаликова Е.Д. |
|  | Мониторинг неформальной занятости населения по городскому округу Похвистнево в сфере малого бизнеса | 10, 20, 30 | Осокин Д.И.  Тарасова А.И. |
|  | Мониторинг СМСП получивших поддержку из бюджета всех уровней | до 12 | Тарасова А.И. |
|  | Формирование и сдача бюджетной отчетности казенных, бюджетных и автономных учреждений в Минфин Самарской области (формы 0503117, 0503125, 0503127, 0503151, 0503159, 0503164, 0503169, 0503172, 0503184, 0503317, 0503324, 0503324с, 0503364, 0503377, 0503387, 0503426, информация о возврате межбюджетных трансфертов, 0503737, 0503759, 0503769, 0503779 по видам деятельности) | до 14 | Линкер С.А.  Мокшанова А.Е.  Апаликова Е.Д.  Калинина С.А.  Волкова Н.Г. |
|  | Составление сведений о численности, заработной плате и движении работников (форма №П-4) - в статистику | До 15 | Мокшанова А.Е. |
|  | Составление сведений о численности и оплате труда работников местного самоуправления по категориям персонала (форма №1-Т (ГМС))– в статистику | До 15 | Мокшанова А.Е. |
|  | Составление Информации о расходовании субвенций на исполнение отдельных государственных полномочий в сфере охраны труда – в Министерство труда и занятости населения Самарской области | До 15 | Мокшанова А.Е.  Волкова Н.Г. |
|  | Составление Отчета о расходовании субвенций, предоставляемых для осуществления расходов, связанных с реализацией переданных государственных полномочий в сфере охраны окружающей среды – в Министерство лесного хозяйства, охраны окружающей среды и природопользования Самарской области | До 15 | Мокшанова А.Е. |
|  | Составление Информации о численности работников органов местного самоуправления и расходах на осуществление государственных полномочий по организации деятельности административных комиссий | До 15 | Мокшанова А.Е. |
|  | Составление отчета о расходах и численности работников органов местного самоуправления (форма 14МО) | До 15 | Мокшанова А.Е. |
|  | Составление сведений об инвестициях в основной капитал (форма №П-2) – в статистику | До 15 | Мокшанова А.Е. |
|  | Сдача сведений о застрахованных лицах | До 15 | Мокшанова А.Е.  Волкова Н.Г. |
|  | Мониторинг розничных цен на социально - значимые продовольственные товары и ГСМ для министерства экономического развития по системе ЕИАС | 15, 28 | Разумова Л.Ф |
|  | Формирование и сдача бюджетной отчетности об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета и из областного бюджета (формы 0503324, 0503324обл) в Министерство управления финансами Самарской области | До 17 | Калинина С.А.  Апаликова Е.Д. |
|  | Подготовка информации в министерство экономического развития, торговли и инвестиций:  - Мониторинг социально-экономической ситуации в монопрофильном городском округе | До 20 | Герасимова Е.М. |
|  | Составление налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость | До 20 | Мокшанова А.Е. |
|  | Подготовка плана работы управления на следующий месяц | До 25 | Веселовская Т.Е. |
|  | Перечень наиболее значимых инвестиционных проектов, реализуемых за счет внебюджетных средств на территории городского округа Похвистнево | До 25 | Астафьев С.А. |
|  | Информация в Похвистневскую межрайонную прокуратуру о задолженности по заработной плате перед муниципальными служащими, о предприятиях находящихся в различных стадиях банкротства | 25 | Астафьев С.А |
|  | Составление расчета по начислению и уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве | До 25 | Мокшанова А.Е.  Волкова Н.Г. |
|  | Составление расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения | До 25 | Мокшанова А.Е. |
|  | Сбор, анализ и подготовка документов, оформление протоколов по задолженности за ТЭР | До 28 | Веселовская Т.Е. |
|  | Подготовка и предоставление ежемесячного мониторинга изменения платы граждан за коммунальные услуги по шаблонам ИЕАС ФСТ России | До 30 | Астафьев С.А.  Спорняк В.В. |
|  | Формирование и сдача бюджетной отчетности по консолидируемым расчетам (форма 325) в Министерство управления финансами Самарской области | До 30 | Калинина С.А. Апаликова Е.Д. |
|  | Составление налоговой декларации по налогу на прибыль организаций | До 30 | Мокшанова А.Е. |
|  | Расчет сумм налога на доходы физических лиц, исчисление и удержание налоговым агентом | До 30 | Мокшанова А.Е. |
|  | Подготовка и сдача годового отчета по реализации молодежной политики на территории г.о.Похвистнево в департамент по делам молодежи | в течение месяца | Борисов С.Ю., МБУ «ДМО» |
|  | Контроль по внесению изменений в муниципальные программы в соответствии с бюджетом на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов | в течение месяца | Зорина В.Я. |
|  | Осуществление мониторинга и анализа финансовых, экономических, социальных показателей развития малого и среднего предпринимательства. | постоянно | Тарасова А.И. |
| Перспективные направления деятельности. Подготовка проектовмуниципальных правовых актов. Информационно-аналитическая работа | | | |
|  | Проведение оценки профессиональных компетенций муниципальных служащих в дистанционной форме | 3 | Ремизова Е.О. |
|  | Актуализация реестра хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговлю алкогольной продукцией | 15 | Осокин Д.И.  Разумова Л.Ф. |
|  | Предоставление планов работы на май и отчетов исполнения плана за апрель | до 25 | Ответственные |
|  | Сбор, анализ и подготовка документов, оформление протоколов по задолженности за ТЭР | до 27 | Веселовская Т.Е. |
|  | Составление плана работы Администрации на май 2019 года | до 29 | Ремизова Е.О. |
|  | Предоставление сметы по расходам и доходам в финансовый отдел на 2019-2021г.г. | 29 | Линкер С.А. |
|  | Подготовка проектов НПА для проведения оценки регулирующего воздействия | по мере необходимости | Осокин Д.И.  Тарасова А.И. |
|  | Подготовка заключений об оценке регулирующего воздействия проектов НПА | по мере поступления проектов | Осокин Д.И.  Тарасова А.И. |
|  | Подготовка информации по плану мероприятий по предупреждению нелегального оборота алкогольной продукции на территории городского округа Похвистнево | еженедельно | Осокин Д.И. |
|  | Корректировка базы данных по дислокации объектов потребительского рынка | в течение месяца | Разумова Л.Ф.  Осокин Д.И. |
|  | Корректировка документов нормированного снабжения населения городского округа Похвистнево | в течение месяца | Осокин Д.И.  Разумова Л.Ф. |
|  | Формирования баз данных:  1. реестра субъектов МиСП – получателей поддержки;  2. формирование базы данных ИКАСО. | в течение месяца | Тарасова А.И. |
|  | Реализация Плана мероприятий по предупреждению нелегального оборота алкогольной продукции на территории г.о. Похвистнево, утвержденный постановлением Администрации г.о. Похвистнево от 14.02.2017 №155 | в течение месяца | рабочая группа |
|  | Реализация плана мероприятий по выявлению и легализации лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без государственной регистрации | в течение месяца | Рабочая группа |
|  | Разработка плана мероприятий в рамках национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги» | в течение месяца | Максимов М.М. |
|  | Разработка муниципальной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории городского округа Похвистнево Самарской области на 2019-2024 годы» | в течение месяца | Ерамаков Е.С. Панова И.Б. |